

ВОПРОСНИК

для изучения практики работы первичной, территориальной организации профсоюза в условиях финансового кризиса

I. Общие вопросы.

Гражданская специализация на предприятии.

Структура предприятия (производства, цеха, самостоятельные подразделения и службы).

II. Показатели экономической деятельности предприятия

	наименование показателей	2007г.	2008г.*
1	Рост объема товарной продукции (в %)		
2	Удельный вес спец продукции в общем объеме (%)		
3	Прибыль (тыс.руб.)		
4	Рентабельность		
5	Экспорт (% к объему товарной продукции)		
6	Среднесписочная численность (чел.)		
7	Средняя заработная плата (руб.)		
8	Тарифная ставка 1 разряда		
9	Доля тарифной части в зарплате (%)		
10	Прожиточный минимум в регионе (руб.)		
11	Количество работников, имеющих зарплату ниже прожиточного минимума по региону (%)		
12	Выработка на одного работающего в год (руб.)		
13	Доля работающих во вредных, опасных условиях труда (%)		

* Данные на момент заполнения таблицы.

Финансовые результаты деятельности.

	01.01. 2008г.	1 п/г 2008г.	2 п/г 2008г.*
Задолженность (тыс. руб.)			
кредиторская			
в т.ч. в бюдж. всех уровней, внебюдж. фонды			
пени, штрафы			
дебиторская			
в т.ч. задолженность за поставки В и ВТ			

* Данные на момент заполнения таблицы.

III. Работа на предприятии в условиях финансового кризиса по снижению уровня негативного влияния на социальное положение работников

1. Проведение профсоюзной организацией мониторинга с анализом процессов, происходящих на предприятии, их влияния на социальное положение работников.

2. Формы участия профсоюзного комитета в анализе социально-экономического положения на предприятии, проводимом администрацией, и в разработке мер по минимизации потерь от финансового кризиса.

3. Совершенствование системы социального партнерства, использование в процессе переговоров возможностей разумного компромисса при рассмотрении вопросов, затрагивающих насущные интересы работников, попыток пересмотра положений коллективного договора со стороны работодателей, его приложений.

4. Конкретные действия профсоюзного комитета в случаях:

- сокращения численности работающих;
- перевода предприятия на сокращенную рабочую неделю (день);
- стремления работодателя пересмотреть трудовые договоры с работниками или направить их в отпуск без содержания.

Коллегиальность рассмотрения обоснований, предлагаемых работодателем.

Обеспечение соблюдения действующего законодательства с учетом письма ЦК профсоюза от 30.10.2008г. № 1/597 "О действиях первичной профсоюзной организации (ППО) в условиях финансового кризиса".

Меры принимаемые профсоюзным комитетом при несоблюдении действующего законодательства.

5. Формы взаимодействия профсоюзного комитета с органами территориального управления, с территориальными службами по труду и занятости. Эффективность этой работы.

6. Изменения и дополнения, вносимые профсоюзной стороной в действующий или новый коллективный договор. Динамика роста среднемесячной заработной платы, механизм ее индексации.

Максимальное сохранение в коллективном договоре дополнительных льгот и гарантий для работников предприятия, особенно для малообеспеченных. Отношение к ним со стороны работодателя. Использование компромисса для нахождения разумного решения.

7. Работа сторон по пересмотру системы оплаты труда на предприятии в связи с введением с 01.01.2009г. минимального размера оплаты труда 4330 руб.

8. Имеются ли на предприятии работники, получающие заработную плату ниже прожиточного минимума в регионе, работающие полную рабочую неделю и выполняющие функциональные обязанности.

Если да, то сколько человек и какая требуется сумма средств в месяц для решения этой проблемы. Пути и сроки её устранения.

9. Величина доли тарифа, в заработной плате рабочих при введении с 2009г. новой системы оплаты труда.

10. Средняя зарплата, предусматриваемая с 2009 года в гособоронзаказе. Участие профсоюзного комитета при рассмотрении этих вопросов.

11. Своевременная выплата заработной платы. Размер материальной ответственности работодателя за нарушение сроков её выдачи.

12. Соблюдение на предприятии положения отраслевого соглашения в части отношения заработной платы: 10% высокооплачиваемых работников и 10% низкооплачиваемых.

IV. Работа в области охраны труда

1. Усиление работы ППО по контролю за обеспечением безопасных условий труда на производстве.

Проведение анализа своевременного и качественного инструктажа работников.

Участие уполномоченных в трехступенчатом общественном контроле охраны труда, в устранении отмеченных недостатков.

2. Участие профсоюзного комитета в анализе причин производственного травматизма на предприятии и других предприятиях отрасли и в принятии мер по недопущению их повторения.

3. Контроль профсоюзного комитета за расходованием средств на охрану труда. меры по недопущению их снижения в области обеспечения безопасных условий работы.

4. Контроль комиссии профкома, уполномоченных за своевременным обеспечением всех работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, спецпитанием, молоком, соками и т.д.

5. Отслеживание профсоюзным и цеховыми комитетами наличия в подразделениях предприятий наглядной агитации, средств по охране труда, их обновление.

V. Правовая работа

1. Проведение профсоюзным комитетом повсеместного обучения профактива, работников предприятия основам трудового законодательства в условиях финансового кризиса, правам работников с привлечением к занятиям представителей территориального комитета, территориального объединения организаций профсоюза и органов территориального управления.

2. Участие профсоюзного комитета в подготовке и принятии всех приказов и других нормативных документов по предприятию, касающихся социально-трудовых прав и интересов работников. Обеспечение их соответствия трудовому законодательству.

VI. Финансовая работа

1. Смета доходов и расходов, кем и когда утверждается? Что планируется в доходной части? Из каких статей состоит расходная часть?

Выполняются ли рекомендации (положения) профсоюза по этим статьям расходов?

Штатное расписание кем и когда утверждается? Количество штатных единиц и их соответствие нормативам?

2. Имеются ли трудовые договоры с выборными и штатными работниками профсоюзной организации? Если есть, кто их подписывает?

3. Используется ли право оплаты труда руководителя профсоюзной организации за счет средств предприятия в размерах, установленных коллективным договором в соответствии ст.377 ТК и «Положением о выборных и штатных работников ...».

4. Получают ли штатные и выборные работники профсоюзного органа премии (зарплату) из средств предприятия? Какие конкретно?

5. Есть ли задолженность работодателя по перечислению взносов при выплаченной зарплате? Если да, то как она меняется за последние 3 года? Меры по её устранению.

Составляются ли акты сверки задолженности, их периодичность.

Есть ли кредиторская и дебиторская задолженность первичной организации? Перед кем и сколько кредиторам и дебиторам?

6. Имеются ли акты проверок финансово-хозяйственной деятельности ревизионной комиссией. Как часто они проводятся?

7. Кредиторская задолженность профсоюзной организации – по выплате зарплаты штатным работникам профсоюза.

VII. Организационная работа

1. Количество членов профсоюза (чел. и в процентах). Динамика их изменения в 2006-2008 годах.

2. Наличие планов работы комитета профсоюза и их актуальность.

3. Система информированности работников. Встречи с руководителями предприятия в 2008 году и в январе 2009 года (собрания, конференции, заседания профкома).

4. Как реализуются профсоюзным комитетом решения ЦК профсоюза, его президиума, в т.ч. VI Пленума ЦК профсоюза и письма ЦК профсоюза от 30.10.2008г. № 1/597 "О действиях первичной профсоюзной организации в условиях финансового кризиса".

5. Система контроля за решениями органа ППО и вышестоящих органов.

6. Формы обучения профактива, работников, степень охвата в 2008 году и план на 2009 год.

7. Система морального и материального поощрения профсоюзных кадров и актива.

VIII. Работа территориального комитета с первичными организациями и работодателями в период финансового кризиса.

1. Анализ мониторинга проводимого ППО.

2. Проверка работы первичных организаций по соблюдению ими правил и норм трудового законодательства при подготовке и выпуске приказов, других нормативных актов, затрагивающих социальные права и интересы работников.

3. Формы оказания практической помощи первичным профсоюзным организациям и их выборным органам.

4. Система взаимодействия с работодателями.

Как часто и с какими вопросами бывали представители территориального комитета профсоюза в первичных организациях, у руководства предприятия по вопросам финансового кризиса.

5. Практика заслушивания профсоюзных комитетов и работодателей на заседаниях территориального органа.

6. Использование материалов VI Пленума ЦК профсоюза в работе теркома, участие в их рассмотрении первичными организациями.

7. Разработка методических рекомендаций с использованием материалов ЦК профсоюза и территориальной федерации.

8. Взаимодействие территориальных организаций с территориальным объединением организаций профсоюзов и с органами территориального управления.

9. Система морального и материального поощрения профсоюзных кадров и актива.