

Уральский
институт повышения квалификации
профсоюзных кадров

Программа:
ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРОФСОЮЗНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

О.М.Крапивин

**КАК
ПРОФОРГАНИЗАЦИЯ
МОЖЕТ СТАТЬ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ
АКЦИОНЕРОВ**

Екатеринбург, 2000

Профорганизация – представитель акционеров¹

Согласно статьи 57 Закона об акционерных обществах (см. Приложение 1) представители акционеров имеют право на участие в общем собрании акционеров на основании доверенности. Такая необходимость возникает, когда акционеры заинтересованы поручить защиту своих интересов специалистам высокой квалификации, наделив их большим числом голосов, способным влиять определенным образом на решения, принимаемые общим собранием акционеров. К тому же, по различным, часто независимым от акционеров, причинам, многие из них не могут принимать участие в работе собраний.

В этой связи акционерам необходимо знать правила, регламентирующие представительство, поскольку известно немало случаев, когда нарушаются права акционеров. Наиболее характерные из них, когда разрешается давать доверенность только определенным лицам, - членам совета директоров, правления, акционерам, работающим в данном обществе, произвольно ограничивается срок ее действия.

Представительство и порядок выдачи доверенности (форма в Приложения 2, 3), ее содержание регламентируется статьями 182-189 Гражданского кодекса Российской Федерации (см. Приложение 4). Доверенностью признается письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому для представительства перед третьими лицами. Срок действия доверенности не может превышать трех лет. Если срок доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения. Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна (т.е. не порождает никаких последствий, кроме того, что она недействительна).

Действие доверенности прекращается вследствие: истечение срока доверенности; отмены доверенности лицом, выдавшим ее; отказа лица, которому она была выдана; прекращения юридического лица, от имени которого она была выдана; прекращения юридического лица, которому выдана доверенность, смерти гражданина, выдавшего доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или неизвестно отсутствующим. Лицо, выдавшее доверенность, может во всякое время отменить доверенность, а лицо, которому доверенность выдана, – отказаться от нее. Соглашение об отказе от этих прав ничтожно (иначе говоря, если в доверенности ее стороны отказываются от права отменить ее до истечения срока действия доверенности, такая договоренность не действительна). Лицо, выдавшее доверенность и впоследствии отменившее ее, обязано известить об этом лицо, которому доверенность выдана, также известить известных третьих лиц (в данном случае – акционерное общество), для представительства перед которым выдана доверенность.

Права и обязанности, возникающие в результате действий лица, которому выдана доверенность, до того, как это лицо узнало или должно было узнать о ее прекращении, сохраняет силу для выдавшего доверенность и его правопреемников в отношении третьих лиц (в данном случае – акционерного общества). Это правило не применяется, если третье лицо (акционерное общество) знало или должно было знать, что действие доверенности прекратилось. По прекращении доверенности лицо, которому она выдана или его правопреемники обязаны немедленно вернуть доверенность.

Таким образом, утверждение некоторых заинтересованных должностных лиц о том, что представлять интересы акционеров на общих собраниях может ограниченный круг работников, не основывается на законе. Мало того, оно ему прямо противоречит. Любой акционер вправе выдать доверенность на представление его интересов любому правопреемнику и дееспособному гражданину или юридическому лицу. Кроме того, закон четко определяет причины, в силу которых прекращается доверенность. Поэтому

¹ О.М. Крапивин. Права акционеров и наемных работников акционерных обществ. Ответы на наиболее актуальные и часто встречающиеся вопросы. Москва, 2000.

никакое должностное лицо не вправе прекратить действие доверенности по иным основаниям. Вместе с тем, следует иметь в виду, что акционер вправе в любое время заменить представителя на общем собрании акционеров или лично принять в нем участие (пункт 1 статьи 57 Закона об акционерных обществах).

В случае, если акционер передал, продал свою акцию в период между датой составления списка акционеров, дающего право на участие в собрании, и до даты его проведения, лицо включенное в список, обязано выдать приобретателю доверенность на голосование или голосовать на собрании в соответствии с указанием приобретателя акции. Такое правило применяется также к каждому последующему случаю передачи акций (пункт 2 статьи 57 Закона об акционерных обществах).

Представители профсоюза в органах управления организацией

Согласно статье п. 3 ст. 16 Закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» профсоюзы по уполномочию работников вправе иметь своих представителей в коллегиальных органах управления организацией²

Что должен сделать профком, чтобы реализовать это право? Необходимо в повестку дня очередного общего собрания (конференции) трудового коллектива (далее – собрание) включить вопрос «Об уполномочии профсоюзной организации иметь ее представителей в совете директоров, правлении организации». На собрании, сославшись на текст пункта 3 статьи 16 Закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», необходимо обосновать целесообразность для профорганизации иметь своих представителей в коллегиальных органах управления организацией.

При обсуждении вопроса и принятии собранием решения может возникнуть дилемма, - кто будет утверждать (назначать) представителей профорганизации в органах управления. Если решение собрания ограничится предоставлением профорганизации полномочий иметь ее представителей в совете директоров (наблюдательном совете), правлении – это будет соответствовать положениям пункта 3 статьи 16 Закона о профсоюзах. В этом случае профком получает возможность самостоятельно и по своему усмотрению утверждать кандидатуры представителей профорганизации из числа достаточно квалифицированных, опытных и верных ему лиц, мобильно, при необходимости, осуществлять их замену.

Вместе с тем, профкому необходимо заранее определиться и быть готовым защищать на собрании свою позицию по вопросу, - будет ли избран (назначен) один представитель и в совет директоров (наблюдательный совет) и в правление или же в каждый из этих органов управления будет избрано по одному представителю.

Кроме того, следует решить вопрос о количестве представителей профорганизации в коллегиальных органах управления, тем более что пункт 3 статьи 16 Закона о профсоюзах не делает в этой части каких-либо ограничений. Пример оформления решения собрания в Приложении 5.

Профорганизация, получив от собрания полномочия иметь своего представителя (представителей) в совете директоров (наблюдательном совете) и правлении общества, должна проявить инициативу и довести принятое собранием решение до сведения председателей этих органов, а также договориться с ними о порядке участия ее представителей в работе этих органов.

Приложение 1

² «Профсоюзы по уполномочию работников вправе иметь своих представителей в коллегиальных органах управления организацией» (п. 3 ст. 16 Федерального закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»)

Статья 57 Закона РФ «Об акционерных обществах»

Статья 57. Порядок участия акционеров в общем собрании акционеров.

1. Право на участие в общем собрании акционеров осуществляется акционером как лично, так и через своего представителя.

Акционер вправе в любое время заменить своего представителя на общем собрании акционеров или лично принять участие в общем собрании акционеров.

Представитель акционера на общем собрании акционеров действует в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов или актов уполномоченных на то государственных органов или органов местного самоуправления либо доверенности, составленной в письменной форме. Доверенность на голосование должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные). Доверенность на голосование должна быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

2. В случае передачи акции после даты составления списка и до даты проведения общего собрания акционеров лицо, включенное в список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, обязано выдать приобретателю доверенность на голосование или голосовать на общем собрании акционеров в соответствии с указаниями приобретателя акций. Указанное правило применяется также к каждому последующему случаю передачи акций.

3. В случае, если акция общества находится в общей долевой собственности нескольких лиц, то полномочия по голосованию на общем собрании акционеров осуществляется по их усмотрению одним из участников общей долевой собственности либо общим представителем. Полномочия каждого из указанных лиц должны быть надлежащим образом оформлены.

ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Екатеринбург
Свердловской области

Двенадцатого декабря
двухтысячного года

Я, Иванов Иван Иванович, паспорт серия XIX № 1233456, выдан отделением милиции ОВД Орджоникидзевского РИК г. Свердловска 26 апреля 1978 года, проживающий по адресу: город Екатеринбург Свердловской области, улица Первомайская, дом 5, квартира 2,

настоящей доверенностью уполномочиваю Профсоюзную организацию ОАО «Екатеринбургский компрессорный завод», зарегистрированную Главным управлением юстиции Свердловской области 22 марта 2000 года № 165, адрес местонахождения постоянно действующего руководящего органа – профкома: город Екатеринбург, улица Высоцкого 13,

быть моим представителем перед открытым акционерным обществом Екатеринбургский компрессорный завод», в том числе на общих собраниях акционеров и представлять мои интересы владельца обыкновенных акций открытого акционерного общества «Екатеринбургский компрессорный завод» в количестве 66 (шестьдесят шесть) штук. Право собственности на акции подтверждается сертификатом ГА № 01375-1, учетный номер 23441, выданным указанным акционерным обществом.

Поверенному предоставляется также право на голосование, внесение в повестку дня собраний акционеров инициативных вопросов и кандидатур для избрания в руководящие органы общества, для чего предоставлено право получать необходимую информацию, справки и документы, подавать от моего имени заявления, расписываться за меня и совершать все иные действия и формальности, связанные с выполнением данного поручения.

Доверенность выдана сроком на три года.

Подпись доверителя _____³

Настоящая доверенность подписана Ивановым И.И. в моем присутствии.

Подпись Иванова И.И. удостоверяю.

Начальник отдела кадров

ОАО «Екатеринбургский компрессорный завод» **Николаева** Николаева Н.Н.

Николаева Н.Н. назначена начальником отдела кадров приказом № 122 от 14.10.99

Круглая печать предприятия

³ ... Доверенность на голосование должна быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально (п. 1 ст. 57 Закона об акционерных обществах): «Доверенность на получение заработной платы и иных платежей, связанных с трудовыми отношениями, на получение вознаграждения авторов и изобретателей, пенсий, пособий и стипендий, вкладов граждан в банках и на получение корреспонденции, в том числе денежной и посылочной, может быть удостоверена также организацией, в которой доверитель работает или учится, жилищно-эксплуатационной организацией по месту его жительства и администрацией стационарного лечебного учреждения, в котором он находится на излечении» (п.4 ст. 185 ГК РФ). Формы удостоверения подписи организацией или ЖЭУ в Приложении 6.

Гражданский кодекс Российской Федерации (ст.ст. 182-189)

Статья 182. Представительство

1. Сделка, совершенная одним лицом (представителем) от имени другого лица (представляемого) в силу полномочия, основанного на доверенности, указании закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, непосредственно создает, изменяет и прекращает гражданские права и обязанности представляемого.

Полномочие может также явствовать из обстановки, в которой действует представитель (продавец в розничной торговле, кассир и т.п.).

2. Не являются представителями лица, действующие хотя и в чужих интересах, но от собственного имени (коммерческие посредники, конкурсные управляющие при банкротстве, душеприказчики при наследовании и т.п.), а также лица, уполномоченные на вступление в переговоры относительно возможных в будущем сделок.

3. Представитель не может совершать сделки от имени представляемого в отношении себя лично. Он не может также совершать такие сделки в отношении другого лица, представителем которого он одновременно является, за исключением случаев коммерческого представительства.

4. Не допускается совершение через представителя сделки, которая по своему характеру может быть совершена только лично, а равно других сделок, указанных в законе.

Статья 183. Заключение сделки неуполномоченным лицом

1. При отсутствии полномочий действовать от имени другого лица или при превышении таких полномочий сделка считается заключенной от имени и в интересах совершившего ее лица, если только другое лицо (представляемый) впоследствии прямо не одобрит данную сделку.

2. Последующее одобрение сделки представляемым создает, изменяет и прекращает для него гражданские права и обязанности по данной сделке с момента ее совершения.

Статья 184. Коммерческое представительство

1. Коммерческим представителем является лицо, постоянно и самостоятельно представляющее от имени предпринимателей при заключении ими договоров в сфере предпринимательской деятельности.

2. Одновременное коммерческое представительство разных сторон в сделке допускается с согласия этих сторон и в других случаях, предусмотренных законом. При этом коммерческий представитель обязан исполнять данные ему поручения с заботливостью обычного предпринимателя.

Коммерческий представитель вправе требовать уплаты обусловленного вознаграждения и возмещения понесенных им при исполнении поручения издержек от сторон договора в равных долях, если иное не предусмотрено соглашением между ними.

3. Коммерческое представительство осуществляется на основании договора, заключенного в письменной форме и содержащего указания на полномочия представителя, а при отсутствии таких указаний - также и доверенности.

Коммерческий представитель обязан сохранять в тайне ставшие ему известными сведения о торговых сделках и после исполнения данного ему поручения.

4. Особенности коммерческого представительства в отдельных сферах предпринимательской деятельности устанавливаются законом и иными правовыми актами.

Статья 185. Доверенность

1. Доверенностью признается письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами. Письменное уполномочие на совершение сделки представителем может быть представлено представляемым непосредственно соответствующему третьему лицу.

2. Доверенность на совершение сделок, требующих нотариальной формы, должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, предусмотренных законом.

3. К нотариально удостоверенным доверенностям приравниваются:

1) доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, удостоверенные начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, старшим или дежурным врачом;

2) доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности рабочих и служащих, членов их семей и членов семей военнослужащих, удостоверенные командиром (начальником) этих части, соединения, учреждения или заведения;

3) доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, удостоверенные начальником соответствующего места лишения свободы;

4) доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, находящихся в учреждениях социальной защиты населения, удостоверенные администрацией этого учреждения или руководителем (его заместителем) соответствующего органа социальной защиты населения.

4. Доверенность на получение заработной платы и иных платежей, связанных с трудовыми отношениями, на получение вознаграждения авторов и изобретателей, пенсий, пособий и стипендий, вкладов граждан в банках и на получение корреспонденции, в том числе денежной и посылочной, может быть удостоверена также организацией, в которой доверитель работает или учится, жилищно-эксплуатационной организацией по месту его жительства и администрацией стационарного лечебного учреждения, в котором он находится на излечении.

Доверенность на получение представителем гражданина его вклада в банке, денежных средств с его банковского счета, адресованной ему корреспонденции в организациях связи, а также на совершение от имени гражданина иных сделок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, может быть удостоверена соответствующими банком или организацией связи. Такая доверенность удостоверяется бесплатно. (абзац введен Федеральным законом от 12.08.96 N 111-ФЗ)

5. Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации.

Доверенность от имени юридического лица, основанного на государственной или муниципальной собственности, на получение или выдачу денег и других имущественных ценностей должна быть подписана также главным (старшим) бухгалтером этой организации.

Статья 186. Срок доверенности

1. Срок действия доверенности не может превышать трех лет. Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения.

Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

2. Удостоверенная нотариусом доверенность, предназначенная для совершения действий за границей и не содержащая указание о сроке ее действия, сохраняет силу до ее отмены лицом, выдавшим доверенность.

Статья 187. Передоверие

1. Лицо, которому выдана доверенность, должно лично совершать те действия, на которые оно уполномочено. Оно может передоверить их совершение другому лицу, ес-

ли уполномочено на это доверенностью либо вынуждено к этому силою обстоятельств для охраны интересов выдавшего доверенность.

2. Передавший полномочия другому лицу должен известить об этом выдавшего доверенность и сообщить ему необходимые сведения о лице, которому переданы полномочия. Неисполнение этой обязанности возлагает на передавшего полномочия ответственность за действия лица, которому он передал полномочия, как за свои собственные.

3. Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 статьи 185 настоящего Кодекса.

4. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана.

Статья 188. Прекращение доверенности

1. Действие доверенности прекращается вследствие:

- 1) истечения срока доверенности;
- 2) отмены доверенности лицом, выдавшим ее;
- 3) отказа лица, которому выдана доверенность;
- 4) прекращения юридического лица, от имени которого выдана доверенность;
- 5) прекращения юридического лица, которому выдана доверенность;
- 6) смерти гражданина, выдавшего доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;
- 7) смерти гражданина, которому выдана доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим.

2. Лицо, выдавшее доверенность, может во всякое время отменить доверенность или передоверие, а лицо, которому доверенность выдана, - отказаться от нее. Соглашение об отказе от этих прав ничтожно.

3. С прекращением доверенности теряет силу передоверие.

Статья 189. Последствия прекращения доверенности

1. Лицо, выдавшее доверенность и впоследствии отменившее ее, обязано известить об отмене лицо, которому доверенность выдана, а также известных ему третьих лиц, для представительства перед которыми дана доверенность. Такая же обязанность возлагается на правопреемников лица, выдавшего доверенность, в случаях ее прекращения по основаниям, предусмотренным в подпунктах 4 и 6 пункта 1 статьи 188 настоящего Кодекса.

2. Права и обязанности, возникшие в результате действий лица, которому выдана доверенность, до того, как это лицо узнало или должно было узнать о ее прекращении, сохраняют силу для выдавшего доверенность и его правопреемников в отношении третьих лиц. Это правило не применяется, если третье лицо знало или должно было знать, что действие доверенности прекратилось.

3. По прекращении доверенности лицо, которому она выдана, или его правопреемники обязаны немедленно вернуть доверенность.

Приложение 5

Решение собрания (конференции) трудового коллектива

Общее собрание (конференция) трудового коллектива ОАО «Екатеринбургский компрессорный завод» уполномочивает профсоюзную организацию предприятия в соответствии со статьей 16.3 Закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» иметь своего представителя (представителей) в совете директоров и правлении ОАО «Екатеринбургский компрессорный завод». Количество этих представителей определяется профорганизацией, которая по своему усмотрению выбирает кандидатуры представителя (представителей) и производит их назначение.

Профсоюзная организация или по ее поручению ее представитель (представители) один раз в год информирую общее собрание (конференцию) трудового коллектива о своей деятельности в совете директоров (наблюдательном совете) и правлении.

Приложение 6

Примеры удостоверения доверенностей

Настоящая доверенность подписана Ивановым И.И. в моем присутствии.

Подпись Иванова И.И. удостоверяю.

Директор

ОАО «Екатеринбургский компрессорный завод»

Сергеев

Сергеев С. С.

Круглая печать предприятия

Настоящая доверенность подписана Ивановым И.И. в моем присутствии.

Подпись Иванова И.И. удостоверяю.

Начальник отдела кадров

ОАО «Екатеринбургский компрессорный завод»

Николаева

Николаева Н.Н.

Николаева Н.Н. назначена начальником отдела кадров приказом № 122 от 14.10.99

Круглая печать предприятия

Настоящая доверенность подписана Ивановым И.И. в моем присутствии.

Подпись Иванова И.И. удостоверяю.

Начальник ЖЭУ № 5

Приходько

Приходько Т.Т.

Круглая печать ЖЭУ

Издания
Программы «Эффективные профсоюзные технологии»
Уральского ИПК профкадров

1. Невьянцев В.П. Секреты коллективного договора.
2. Нестеров С.И. Как работают английские профсоюзы.
3. Миловидов Ю.Н. Как формировать резерв руководящих профсоюзных кадров.
4. Невьянцев В.П. Четыре принципа тренировки профсоюза.
5. Невьянцев В.П. Месячник по вовлечению в профсоюз новых членов.
6. Невьянцев В.П. Механизм реализации права членов профсоюза на принятие профсоюзных решений.
7. Крапивин О.М. Как профорганизация может стать представителем акционеров.
8. Деркач В.Ю. Классовая борьба и социальное партнерство.
9. Давид Мандель. Социальное партнерство.
10. Право на объединение в профсоюзы и на ведение коллективных переговоров (конвенции и рекомендации МОТ).
11. Талецкий П.Н. Организация забастовок в целях разрешения коллективных трудовых споров.
12. Объединение профсоюзов России СОЦПРОФ (документы).
13. Храмов С., Семенов Д. Профсоюзное ремесло.
14. Франк Хоффер. От авторитарного монолога - к социальному диалогу.
15. Вильфрид Шефер. Тарифный договор. В помощь интересующимся.
16. Деркач В.Ю. Роль цены на труд в формировании общественной системы.
17. Деркач В.Ю. Профсоюзы в условиях деклассированного общества.
18. Деркач В.Ю. Плюс лейборизация всей страны.
19. Невьянцев В.П. От демократического централизма - к профсоюзному братству.

Офис Программы «Эффективные профсоюзные технологии» Уральского института
повышения квалификации профсоюзных кадров
Почтовый адрес: 620017, Екатеринбург, ул. Электриков, 2
Тел./факс: (3432) 343820
Эл. почта: nevyantsev@mail.ru